

Die gammaRenax AG erbringt mit 1'800 Mitarbeitenden in der ganzen Schweiz eine umfassende Palette von Facility Services - rund um die Uhr, 365 Tage im Jahr, effizient, flexibel, verlässlich und mit hoher Qualität.

Für die Verstärkung unseres Teams suchen wir am Hauptsitz in Dübendorf einen

Mitarbeiter Finanzen mit hoher IT-Affinität 100% (m/w)

Neben Ihren Aufgaben in der Buchhaltung (Debitoren/Kreditoren) unterstützen Sie in dieser breitgefächerten Funktion auch unsere Mitarbeitenden im täglichen Umgang mit der IT. Zudem arbeiten Sie auch an der Weiterentwicklung der IT-Umgebung mit. Ihr Aufgabengebiet umfasst dabei folgende Tätigkeiten:

- Korrekte und zeitnahe Verrechnung unserer Dienstleistungen an unsere Kunden
- Bearbeitung von Lieferantenrechnung inkl. Kontierung
- Mitarbeit im Controlling
- Erfassung und Pflege von Stammdaten

- 1st Level-Support für unsere IT-Anwender im Bereich Windows und Microsoft Office
- Betreuung von Office 365
- Verwaltung und Ausgabe von PC und Laptops, Druckern und IT-Zubehör
- Schnittstelle zu unserem externen IT-Dienstleister und Mitarbeit bei IT-Projekten

Wir wenden uns an eine vertrauenswürdige, zuverlässige und selbständige Persönlichkeit, für die exaktes Arbeiten eine Selbstverständlichkeit ist. Sie sind speditiv, sehen Zusammenhänge und handeln entsprechend. Neben Ihrer kaufmännischen Ausbildung und Erfahrung in der Buchhaltung verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse in Windows und Microsoft Office und haben Freude am Umgang mit der IT und der Unterstützung Ihrer Arbeitskollegen. Neben einem stilsicheren Deutsch runden mündliche Französischkenntnisse Ihr Profil ab.

Als innovatives, lebendiges und zukunftsorientiertes Unternehmen im Familienbesitz bieten wir Ihnen eine moderne Infrastruktur, zeitgemässe Anstellungsbedingungen und eine zentrale Lage mit gutem ÖV-Anschluss.

Sind Sie bereit, in einem dynamischen Unternehmen zum Erfolg beizutragen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail.

gammaRenax AG
Frau Sarka Jäggi
Ringstrasse 15
8600 Dübendorf

bewerbung@gammarenax.ch
+41 44 277 77 77